|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA SOLICITUD:**  |  |
| **ÁREA / DEPENDENCIA:**  |  |

 **Notas: \* Ubicación:**

 1. espacio dentro de la página web donde requiere publicar el documento.

 2. espacio dentro de la página web donde está ubicado el documento a reemplazar o a ser eliminado.

 **\* Tipo documento.** P: pdf – W: word – E: excel – I: imagen – O: otro

 **\* Solicitud.** P: publicación – R: reemplazo – E: eliminación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | RELACIÓN DE DOCUMENTOS  | TIPO DOCUMENTO | SOLICITUD  |
| **P** | **W** | **E** | **I** | **O** | **P** | **R** | **E** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ubicación:  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ubicación: |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ubicación: |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ubicación: |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ubicación: |  |  |  |

|  |
| --- |
| **JUSTIFICACIÓN REEMPLAZO O ELIMINACIÓN DEL DOCUMENTO** |
|  |

|  |
| --- |
| **QUIEN SOLICITÓ:** |
| **Nombre:****Cargo:** |
| **Firma:**  |
| **QUIEN REVISÓ:** |
| **Nombre:****Cargo:** |
| **Firma:**  |
| **QUIEN APROBÓ:** |
| **Nombre:****Cargo:** |
| **Firma:**  |