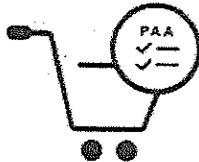


INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES - FEBRERO 2025



Planes anuales
de adquisiciones

1. INTRODUCCIÓN

La oficina de Control Interno en cumplimiento de sus funciones y de acuerdo con lo establecido en el artículo 12 de la Ley 87 de 1993, literales e y f, en donde se establece: "Velar por el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, procedimientos, planes, programas, proyectos y metas de la organización y recomendar los ajustes necesarios"; y "Servir de apoyo a los directivos en el proceso de toma de decisiones, a fin de que se obtengan los resultados esperados y en su rol de seguimiento y control establecido por el Decreto 1537 de 2001 y en desarrollo de su rol como evaluador independiente, realizó seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del mes de enero de la presente vigencia, con el fin de validar el cumplimiento de la planeación plasmada en este.

Como línea base se tomó la información contractual que tiene la empresa a corte de 28 de febrero de 2025, con el fin de validar el cumplimiento de la planeación realizada en el Plan Anual de Adquisiciones. De acuerdo con los resultados obtenidos, se consolidan los resultados en el presente informe.

2. OBJETIVO

Verificar la gestión realizada en la ejecución y modificaciones del Plan Anual de Adquisiciones –PAA en el periodo de febrero del 2025, evaluar el cumplimiento conforme a lo proyectado en el plan de compras y modificación del Plan Anual de Adquisiciones.

3. ALCANCE

Este seguimiento permite verificar si los procesos de adquisición de bienes y servicios se han desarrollado conforme a lo programado y planeado para la vigencia 2025 garantizando la transparencia, y optimización de los recursos de la entidad. Asimismo, busca identificar posibles riesgos, desviaciones o incumplimientos que puedan afectar la ejecución presupuestal y la función misional de la entidad.

El seguimiento tiene como alcance la revisión de los soportes, actas y modificaciones realizadas al Plan de Adquisiciones entre el periodo de enero a febrero del 2025.

4. DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN

El desarrollo del seguimiento se realizó teniendo en cuenta la información suministrada por la Dirección Administrativa y Financiera, y la Oficina de Asuntos Jurídicos de los procesos contratados en el mes de febrero

de 2025, se utilizó las técnicas de revisión, análisis y evaluación de cada uno de los soportes aportados (Resolución, archivo en formato xls del Plan Anual de Adquisiciones, archivo en Excel de procesos contractuales) y las publicaciones en el SECOP II. Los resultados se presentan a continuación:

El plan anual de adquisiciones para la vigencia 2025 para la ESSMAR E.S.P. esta aprobado y adoptado por la resolución No.0922 del 2 de diciembre de 2024, por un valor de CIENTO CUARENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS (\$ 143.803.655.298).

Una vez identificada la base del plan anual de adquisiciones, se procede a revisar con la última versión descargada de la página de Colombia Compra Eficiente – Secop II, correspondiente al 11 de marzo de 2025.

Plan Anual de Adquisiciones - Febrero 2025	
Inicial	Ultima Versión
\$ 99.553.116.800	\$ 99.574.684.467

5. EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

El plan anual de adquisiciones tenía 75 procesos para contratar entre los meses enero y febrero de 2025, revisando los bienes y servicios contratados por la ESSMAR E.S.SP. se evidencia un total de 29 procesos contractuales ejecutados del plan, quedando pendiente 46 procesos planeados hasta el mes de febrero, presentándose una ejecución del 39% de lo proyectado a contratar, tal como se muestra a continuación en cada una de las dependencias:

Dependencia	Estado	Total
Dirección de Alumbrado Público	Contratado	1
	No contratado	10
Dirección de Capital Humano	Contratado	1
	No contratado	4
Oficina de Comunicaciones	No contratado	2
Secretaría General	No contratado	1
Subgerencia Comercial	Contratado	2
	No contratado	1
Subgerencia Corporativa	Contratado	7
	No contratado	1
Subgerencia Corporativa - Tic	Contratado	3
	No contratado	4
Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Contratado	10
	No contratado	14
Subgerencia de Otros Servicios	Contratado	1
Subgerencia de Proyectos y Sostenibilidad	Contratado	1
	No contratado	8
Oficina de Asuntos Jurídicos y Contratación	Contratado	3
	No contratado	1
Total		75

El Plan Anual de Adquisiciones es un instrumento de planeación contractual, que nos permite estimar los bienes, obras y servicios a adquirir, adicional es un referente inicial para evaluar el nivel de ejecución del presupuesto, encontrándose contemplado entre los planes de acción de la ESSMAR E.S.P. dado lo anterior se verificó que el plan de compra se estaría incumpliendo en su ejecución hasta el mes de febrero, quedando pendiente de ejecutar los siguientes procesos contractuales:

Nº	Objeto Contractual Pendiente por Ejecutar a Febrero de 2025	Periodo	Dependencia
1	Arrendamiento de servidor virtual de alta capacidad para los servicios de correo electrónico, alojamiento de sitio web, apps multipropósitos.	Enero	Subgerencia Corporativa - Tic
2	Prestación de servicio para el mantenimiento de los equipos de dosificación de cloro gas de las plantas de tratamiento mamatoco y el roble	Enero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
3	Servicios de Apoyo a la Gestión técnica en las actividades misionales de la ESSMAR para el manejo de sistemas de georreferenciación, herramientas ofimáticas, registro en bases de datos para la sistematización y actualización del inventario del SALP en el marco de los proyectos de inversión en expansión y modernización del sistema de Alumbrado Público.	Febrero	Dirección de Alumbrado Público
4	Prestación de servicio para la interventoría ambiental para la elaboración de los informes de cumplimiento ambiental – ICA	Febrero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
5	Prestación de servicio para adquirir la certificación rete y retilap para proyecto carrera quinta.	Febrero	Dirección de Alumbrado Público
6	Suministro y mantenimiento de básculas para sistemas de cloración en las plantas de tratamiento de la ESSMAR E.S.P.	Febrero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
7	Servicios profesionales como ingeniero de sistemas para realizar asesoría y acompañamiento a la dirección de energía y alumbrado público de la essmar esp	Enero	Dirección de Alumbrado Público
8	Prestación de servicio de software y hardware para el manejo de turnos en las oficinas de atención al usuario (digiturno).	Enero	Subgerencia Comercial
9	Mantenimiento y fabricación de elementos en fibra de vidrio para el sistema de acueducto de la ESSMAR E.S.P.	Febrero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
10	Prestación de servicios profesionales, asesorando, conceptuando y brindando acompañamiento jurídico para ejercer asuntos de tipo disciplinarios para la empresa de servicios públicos del distrito de Santa Marta – ESSMAR E.S.P.	Febrero	Secretaría General
11	Prestación de Servicios Profesionales como Ingeniero Eléctrico como Apoyo para la Subgerencia de Proyectos y Sostenibilidad de la ESSMAR E.S.P.	Febrero	Subgerencia de Proyectos
12	Adquisición de elementos y herramientas tecnológicas, comunicación y otros, para la ESSMAR E.S.P.	Febrero	Subgerencia Corporativa - Tic
13	Prestación de servicios profesionales como abogado especialista para el apoyo, acompañamiento y asesoramiento en los procesos de contratación que deban ser llevados a cabo por las diferentes dependencias de la ESSMAR E.S.P. ante la oficina de asuntos jurídicos y de contratación	Enero	Oficina de Asuntos Jurídicos
14	Prestación de servicios profesionales de asesoría para ejercer la defensa judicial y extrajudicial de la Empresa de Servicios públicos del Distrito de Santa Marta ESSMAR E.P. en los procesos contenciosos administrativos, ambientales y entes de control y en los casos que sea necesario conceptualizar y brindar acompañamiento jurídico y que le sean asignados por la Oficina Asesora de Asuntos Jurídicos y Contratación.	Enero	Oficina de Asuntos Jurídicos
15	Prestación de servicios de asesoría jurídica especializada en sistemas y regulación en materia de Alumbrado Público	Febrero	Dirección de Alumbrado Público
16	Prestación de servicios para el cumplimiento del plan institucional de formación y de capacitación de la ESSMAR E.S.P.	Enero	Dirección de Capital Humano
17	Prestar el servicio para la realización de exámenes médicos ocupacionales (ingreso, periódicos, retiro, reingreso), valoración psicosocial, vacunación del personal con el fin de dar cumplimiento al sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo	Enero	Dirección de Capital Humano
18	Suministro, instalación y puesta en marcha de un sistema biométrico facial de control de ingreso y salidas del personal de la ESSMAR E.S.P.	Febrero	Subgerencia Corporativa - Tic
19	Suministro, instalación y mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de climatización para las distintas sedes de la ESSMAR E.S.P.	Febrero	Subgerencia Corporativa
20	Prestación de servicios de apoyo a la gestión de profesionales en ingeniería eléctrica, electrónica, industrial o a fines para acompañar la supervisión en campo de los procesos de modernización y expansión del sistema de alumbrado público, validación de desmontes e instalaciones, calidad, cantidad y seguimiento al cumplimiento de los procesos de acuerdo con los reglamentos RETIE y RETILAP	Febrero	Dirección de Alumbrado Público
21	Arriendo exclusivo de un servicio de comunicación para radiotelefonos que opere la banda de VHF, incluyendo las frecuencias y la adquisición de equipos y accesorios de comunicación que garanticen el área de cobertura entre todas las estaciones de bombeo y captaciones de la ciudad de santa marta que opera la ESSMAR E.S.P.	Enero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
22	Optimización de Sistema de Puesta a Tierra (SPT) y Protección contra Rayos (SIPRA) de Estaciones de Bombeo del Sistema de Alcantarillado del Distrito de Santa Marta - Fase I.	Enero	Subgerencia de Proyectos
23	Arriendo de equipos de cómputo para la ESSMAR E.S.P.	Enero	Subgerencia Corporativa - Tic
24	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la implementación de las estrategias de comunicación externa e interna que permitan fortalecer el proceso de promoción y divulgación de las acciones que desarrolle la empresa de servicios públicos del distrito de Santa Marta.	Febrero	Oficina de Comunicaciones
25	Suministrar la dotación para el personal administrativo y operativo de la empresa de servicio públicos de santa marta ESSMAR E.S.P.	Enero	Dirección de Capital Humano

Item	Objeto Contractual Pendiente por Ejecutar a Febrero de 2025	Periodo	Dependencia
26	Prestación de Servicios de Topografía y Estudios de Suelos como Insumo Técnico para la Elaboración de Diseños Hidráulicos de Redes de Acueducto y Alcantarillado en el Distrito de Santa Marta.	Febrero	Subgerencia de Proyectos
27	Suministro de insumos para la ejecución de los mantenimientos preventivos y correctivos de instrumentación existentes en las estaciones, pozos y plantas de tratamiento de la ESSMAR E.S.P.	Febrero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
28	Optimización de Sistema de Puesta a Tierra (SPT) y Protección contra Rayos (SIPRA) de Estaciones de Bombeo del Sistema de Acueducto del Distrito de Santa - Marta - Fase I.	Enero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
29	Suministro de instrumentación para la optimización de la prestación de los servicio de acueducto y alcantarillado de la ESSMAR E.S.P	Febrero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
30	Alquiler de equipo tractobomba con cámara insonorizada, con el fin de atender las emergencias que se presenten en el sistema de alcantarillado en el distrito de Santa Marta D.T.C.H.	Enero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
31	Alquiler de equipo especializado para realizar mantenimientos preventivos a estaciones de bombeo de agua residual del sistema de alcantarillado en el distrito de Santa Marta D.T.C.H.	Febrero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
32	Suministrar los elementos de prevención y control en salud y seguridad en el trabajo para prevenir la ocurrencia de accidentes y enfermedades laborales asociadas a la empresa de servicio público de santa marta ESSMAR E.S.P.	Enero	Dirección de Capital Humano
33	Suministrar los elementos y materiales fundidos hd que se requieran para la operación de las diferentes áreas de la empresa de los servicios públicos de distrito de Santa Marta ESSMAR E.S.P.	Febrero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
34	Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera, Jurídica y Ambiental a la Construcción de Colector Tamacá y Reposición de Redes de Acueducto en el Sector Intervenido - Fase II	Enero	Subgerencia de Proyectos
35	Suministro e instalación de insumos para la reposición de Hurtos, Sinistros y realización de Expansiones Vegetativas del SALP	Enero	Dirección de Alumbrado Público
36	Prestación de servicio para disposición final de respel y rae.	Febrero	Dirección de Alumbrado Público
37	Contrato de obra para la ejecución de las actividades de suministro e instalación y puesta en marcha de las unidades constructivas requeridas para proyecto de implementación de energías limpias para la expansión del SALP a la zona parques del distrito de Santa Marta	Febrero	Dirección de Alumbrado Público
38	Optimización Planta de Tratamiento de Agua Potable Nuevo Milenio.	Enero	Subgerencia de Proyectos
39	Reposición de pavimentos puntuales por demoliciones generadas en la reparación de fugas y/o mantenimiento del sistema de acueducto y alcantarillado en las vías ubicadas en el distrito de Santa Marta.	Enero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
40	Suministrar los elementos, materiales de ferretería que se requieran, para la operación de las diferentes áreas de la empresa de los servicios públicos de distrito de santa marta ESSMAR E.S.P.	Enero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
41	Suministro de equipos para laboratorio de control de calidad y procesos de potabilización de la ESSMAR E.S.P.	Febrero	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado
42	Reposición de Redes Principales de Acueducto en Diferentes Sectores del Distrito de Santa Marta.	Enero	Subgerencia de Proyectos
43	Contrato de obra para la ejecución de las actividades de suministro e instalación y puesta en marcha de las unidades constructivas requeridas para proyecto de implementación de energías limpias para la expansión del SALP a la zona periférica y rural del distrito de Santa Marta	Febrero	Dirección de Alumbrado Público
44	Construcción de Redes de Distribución de Acueducto en Distintos Barrios del Distrito de Santa Marta.	Enero	Subgerencia de Proyectos
45	Construcción de Colector Tamacá y Reposición de Redes de Acueducto en el Sector Intenenido - Fase II	Enero	Subgerencia de Proyectos
46	Contrato de obra para la ejecución de las actividades de modernización y expansión de la cobertura del servicio de alumbrado público en el distrito de santa marta, incluido el suministro, instalación y puesta en marcha de las unidades constructivas requeridas.	Enero	Dirección de Alumbrado Público

6. MARCO LEGAL

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ley 87 de 1993 ➤ Decreto 1537 de 2001 ➤ Decreto-ley número 4170 de 2011 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ley 1474 de 2011 ➤ DECRETO 1510 DE 2013 ➤ Decreto 1082 de 2015 ➤ Resolución No.0922 del 2 de diciembre de 2024 de la ESSMAR E.S.P.
---	---

7. CONCLUSIONES

Una vez conciliado el Plan Anual de Adquisiciones conforme a los compromisos contractuales de bienes y servicios que tiene la ESSMAR E.S.P. entre los meses enero y febrero de 2025, se evidencia incumplimiento en la ejecución del plan según lo proyectado en el plan de compras de la entidad.

Al finalizar febrero de 2025, la ESSMAR E.S.P. ha comprometido el 39% de los bienes y servicios a contratar con respecto al valor esperado y programado entre enero y febrero de 2025 en el Plan Anual de Adquisiciones, quedando pendiente de ejecutar en el plan de contratación un total 46 procesos.

Por la metodología de adición o prórroga del manual de contratación, los siguientes procesos venían de la vigencia anterior y su ejecución finalizó en el mes de enero de 2025, y a 28 de febrero la empresa no contaba con un nuevo proceso contractual, por lo anterior para este período se presenta como no ejecutado:

- Alquiler de equipo tractobomba con cámara insonorizada, con el fin de atender las emergencias que se presenten en el sistema de alcantarillado en el distrito de Santa Marta D.T.C.H.
- Prestar servicios de impresos y publicidad para la difusión y puesta en marcha del plan estratégico de comunicaciones que permita fortalecer la imagen corporativa de la empresa de servicios públicos del distrito de Santa Marta.

La Oficina de Control Interno constata que las variaciones presentadas de una versión a otra del PAA resultan normales frente a los cambios que presenta la dinámica contractual de la entidad.

8. RECOMENDACIONES

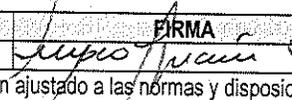
Es fundamental establecer medidas para asegurar el cumplimiento del plan anual de adquisiciones según lo planeado y proyectado para la vigencia 2025, esto con el fin de seguir una línea para el cumplimiento del plan presupuestal de la entidad, y prevenir riesgos de no cumplimiento del principio de Planeación establecido en la contratación estatal de estado colombiano.

Adicional se recomienda plantear acciones de control a la Planeación contractual, que permitan que los contratos que se hayan programado en el periodo establecido de acuerdo con el plan anual de adquisiciones, esto con el fin de fortalecer el proceso contractual de la ESSMAR E.S.P. y garantizar el cumplimiento del plan de compra de la vigencia 2025.

Nuevamente la Oficina de Control Interno considera pertinente realizar actualización al Plan Anual de Adquisiciones, reprogramando el calendario en el periodo de los procesos que no se contrataron hasta mes de febrero y revisar todo el plan en los siguientes periodos de la vigencia 2025, haciendo una verificación en una forma objetiva para evitar continuar con malas prácticas de falta de planeación en el proceso contractual de la entidad.

Atentamente,

LUIS ALBERTO DELGADO LOZANO
 Asesor de Control Interno ESSMAR ESP.

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Proyectó	Amparo Iguarán Julio	PE Oficina de Control Interno	
Los arriba firmantes declaran que han revisado el presente documento y lo encuentran ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad se presentan para la firma.			

